

Křesťanská základní škola NATIVITY, Děčín XXXI, Potoční 51	
<b>Vnitřní řád školního klubu</b>	
Č.j.: KZŠN 2011/6	Účinnost od: 3.9.2012
Spisový znak	Skartační znak:
Změny: 29.8.2016, 27.8.2024, 27.8.2025, 18.2.2026	

# Vnitřní řád školního klubu

V Děčíně dne 18. 2. 2026

.....  
Mgr. Luboš Hošek  
ředitel školy

## **Poslání školního klubu**

Školní klub se ve své činnosti řídí zejména vyhláškou č. 74/2005 Sb., o zájmovém vzdělávání, v platném znění. Školní klub je pro účastníky zájmového vzdělávání místem rozvíjení tvořivosti, seberealizace, místem poznávání sebe samého a uplatnění ve skupině. Je zdrojem volnočasových aktivit mimo vyučování. Jednotlivé zájmové útvary podporují nadání účastníků a vyplňují jejich volný čas, a tím také zastávají nezanedbatelnou roli v prevenci negativních jevů.

## **Základní organizační pravidla týkající se práv a povinností účastníků zájmového vzdělávání a jejich zákonných zástupců v ŠK a vzájemných vztahů s pedagogickými pracovníky**

Pro zápis do ŠK zákonný zástupce řádně vyplní Přihlášku do školního klubu.

### **Práva účastníků zájmového vzdělávání:**

- na vzdělávání a školské služby podle školského zákona §21
- na informace o průběhu a výsledcích svého vzdělávání
- na informace a poradenskou pomoc školy v záležitostech týkajících se vzdělávání podle školského zákona
- účastnit se všech činností a aktivit školního klubu (podle přihlášky)
- na vyjádření vlastního názoru
- říci vychovatelům své přání, požádat je o pomoc v případě problému
- na ochranu před jakoukoli diskriminací a násilím
- vyjadřovat se ke všem rozhodnutím týkajícím se podstatných záležitostí jejich vzdělávání, přičemž jejich vyjádřením musí být věnována pozornost odpovídající jejich věku a stupni vývoje

### **Povinnosti účastníků zájmového vzdělávání:**

- řádně docházet do školního klubu
- dodržovat Školní řád, Vnitřní řád ŠK a předpisy a pokyny k ochraně zdraví a bezpečnosti, s nimiž byli seznámeni
- plnit pokyny vychovatelů klubu v souladu s právními předpisy a vnitřním řádem
- neopouštět prostory školního klubu bez vědomí vychovatelů
- při pohybu v prostorách školy dbát na svou bezpečnost
- při zjištění ztráty či poškození osobních věcí ohlásit neprodleně tuto skutečnost vychovatelům
- ihned nahlásit jakékoli zranění nebo úraz vychovatelům
- nenosit do ŠK cenné věci, které nesouvisejí se zájmovým útvarem
- slušně se chovat ke všem účastníkům ŠK, nedopouštět se násilím vůči druhému, neponižovat, nezesměšňovat, či jinou formou omezovat práva druhého, předcházet vzniku konfliktů

## **Práva zákonných zástupců:**

- na informace o průběhu a výsledcích účastníka zájmového vzdělávání
- na informaci ohledně chování účastníka zájmového vzdělávání
- na včasnou informaci ohledně plánovaných činností ŠK, případně nekonání pravidelné činnosti ŠK
- na informace a poradenskou pomoc školy v záležitostech týkajících se vzdělávání

## **Povinnosti zákonných zástupců:**

- přihlásit účastníka zájmového vzdělávání na zájmový útvar
- zajistit, aby účastník zájmového vzdělávání docházel do ŠK dle řádně vyplněné přihlášky
- na vyzvání ředitele školy se osobně zúčastnit projednávání závažných otázek týkajících se vzdělávání účastníka zájmového vzdělávání
- informovat ŠK o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtížích účastníka zájmového vzdělávání nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání
- dokládat důvody nepřítomnosti účastníka zájmového vzdělávání ve ŠK
- oznamovat škole údaje, které jsou podstatné pro průběh vzdělávání nebo bezpečnost účastníka zájmového vzdělávání a změny v těchto údajích
- úplata za zájmové vzdělávání a případné náklady na materiál se stanoví v souladu s právními předpisy a pravidly školy; účastníci zájmového vzdělávání a jejich zákonní zástupci budou předem prokazatelně informováni o výši, splatnosti a podmínkách úhrady.“

## **Pravidla vzájemných vztahů se zaměstnanci školy:**

Zaměstnanci školního klubu se řídí zásadami etického chování, dodržují právní normy, principy vzdělávání podle ŠVP a platných dokumentů, usilují o nejvyšší kvalitu své práce.

Přístupují k zákonným zástupcům, žákům i k sobě navzájem s úctou, respektem a důstojností.

Informace, které zákonný zástupce poskytne o svém dítěti, jsou důvěrné a všichni pedagogičtí pracovníci školy jsou povinni řídit se zákonem č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů.

Účastníci zájmového vzdělávání se chovají k zaměstnancům školy slušně, respektují jejich pokyny a dbají zásad společenského chování. Zákonní zástupci komunikují se zaměstnanci školy tak, aby nenarušovali práci pedagogů.

## **Provoz a vnitřní režim zařízení:**

Školní klub využívá všechny učebny školy včetně tělocvičny, školní dílny a školní kuchyňky.

Školní klub nabízí zájmové vzdělávání formou zájmových útvarů (kroužků) a denní docházky ráno před vyučováním, v době mezi dopoledním a odpoledním vyučováním, také v době mezi koncem vyučování a začátkem zájmových útvarů (kroužků).

Za zájmový útvar se může vybírat úplata, kterou stanoví ředitel školy v souladu s právními předpisy a pravidly školy. Účastníci zájmového vzdělávání a jejich zákonní zástupci budou předem prokazatelně informováni o výši, splatnosti a podmínkách úhrady. Výši úplaty může ředitel snížit nebo od úplaty osvobodit za podmínek stanovených vyhláškou 74/2005 Sb.

### **Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví účastníků zájmového vzdělávání a jejich ochrany před rizikovým chováním a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí:**

Pro činnost ŠK platí stejná ustanovení o BOZ a BOZP jako ve školním řádu. Pokud ŠK pro svoji činnost využívá odborné učebny (např. tělocvična, dílna, kuchyňka), řídí se příslušnými řády těchto učeben.

Účastníci zájmového vzdělávání přihlášení do ŠK jsou poučeni o BOZ a záznam o poučení je uveden v záznamech o práci.

### **Podmínky zacházení s majetkem školy nebo školského zařízení ze strany účastníků zájmového vzdělávání:**

Účastník zájmového vzdělávání šetrně zachází se svěřenými pomůckami a školním majetkem.

Každé poškození nebo závadu v učebně hlásí vychovateli nebo vedoucímu školního klubu.

U každého svévolného poškození nebo zničení majetku školy je vyžadována úhrada od zákonných zástupců účastníka ŠK, který poškození způsobil. Při závažnější škodě nebo nemožnosti vyřešit náhradu škody se zákonnými zástupci je vznik škody hlášen Policii ČR, případně orgánům sociální právní ochrany dětí (OSPOD).

Do školního klubu účastníci nosí pouze věci potřebné k výchovně vzdělávací činnosti, cenné věci do školního klubu nenosí.

### **Přihlašování a odhlašování:**

Školní klub je přístupný účastníkům zájmového vzdělávání, kteří podali písemnou přihlášku. Odhlásit se je možno opět pouze písemnou formou. Docházka do školního klubu je vedena v záznamu o práci. Vyloučení účastníka zájmového vzdělávání ze ŠK je krajním řešením při porušování kázně a při ohrožování zdraví a bezpečnosti ostatních účastníků zájmového vzdělávání ŠK. Zákonným zástupcům se tato skutečnost oznámí písemnou formou.

### **Organizace činnosti:**

Činnost ve školním klubu slouží převážně k odpočinku a rekreaci účastníka zájmového vzdělávání po vyučování. Konkrétní činnost a záznam o docházce jsou provedeny do [záznamu o práci](#).

Formy naplnění činnosti školního klubu:

- zájmové útvary
- individuální činnosti (přípravy na soutěže, olympiády ...)
- příležitostné činnosti (příprava a realizace výstav, kulturních vystoupení, sportovních akcí a soutěží...)
- ranní klub
- odpolední klub

### **Dokumentace:**

Ve školním klubu se vede tato dokumentace:

- evidence přijatých účastníků
- záznamy o práci
- vnitřní řád školního klubu
- ŠVP školního klubu
- kniha úrazů

### **Závěrečná ustanovení:**

Kontrolou provádění této směrnice je pověřen vedoucí školního klubu.